

Vacature AR Accountant & Stock Administrator

Over Mundipharma

Wij zijn Mundipharma. Onderdeel van een wereldwijd netwerk van organisaties en waarbij er samenwerking plaatsvindt op Europees niveau. We hebben één gezamenlijk doel, namelijk: To Move Medicine Forward! Het netwerk maakt ons uniek; het biedt ons de mogelijkheid op internationaal niveau gebruik te maken van elkaars kennis en ervaring op het gebied van onderzoek, ontwikkeling en commerciële expertise. Tegelijkertijd biedt het ons de ruimte om te focussen op de lokale markt en maatwerk te kunnen leveren aan onze stakeholders. Met ruim vijftig medewerkers in de BeNeLux cluster zetten wij ons elke dag in om het leven van patiënten te verbeteren. Dat is voor ons To Move Medicine Forward. Wij doen dat door geneesmiddelen op de markt te brengen die van toegevoegde waarde kunnen zijn bij diverse ziektes en aandoeningen. Ons portfolio bestaat uit geneesmiddelen op het gebied van diabetes, respiratoire ziekten, oncologie, pijn en biosimilars.

De nauwe samenwerking in het netwerk heeft ertoe geleid dat de Nederlandse en Belgische organisatie vanaf heden gezamenlijk worden geleid en aangestuurd vanuit Nederland. Dat heeft binnen de Finance afdeling tot deze vacature.

Als **AR Accountant & Stock Administrator** (28 uur per week) ben je verantwoordelijk voor een tijdige en accurate verwerking van de verkoopfacturatie aan onze klanten in Nederland en België. Ook beheer je de administratie van het gereed product in de BeNeLux. Je voert daarbij voorraad beleid uit wat gericht is op een evenwichtige balans tussen laag werkkapitaal en goede service aan de markt. Sinds begin dit jaar is de Finance afdeling verantwoordelijk voor de financiële administratie voor de BeNeLux. Een interessante nieuwe uitdaging, waarbij we jou hard nodig hebben om toe te werken naar een geïntegreerde en uniforme aanpak voor het gehele cluster.

Dat doe je samen met de Head of Finance, de Controller en de AP Accountant. Ook deze beide functies zijn op dit moment vacant. Dat betekent dat je in dit – vrijwel - nieuwe team de kans krijgt om nieuwe inzichten en ideeën in onze organisatie te brengen om succesvol bij te kunnen dragen aan onze organisatiedoelstellingen.

Jouw profiel

Je beschikt over een afgeronde MBO opleiding boekhouding en hebt hier al enige ervaring in opgedaan. Je bent nieuwsgierig om te leren en zoekt graag naar nieuwe oplossingen en brengt ideeën in. Je herkent je in de volgende competenties:

- Nauwkeurigheid
- Plannen en organiseren
- Klantgericht
- Flexibel
- Zelfstandig



De werkomgeving

Met een baan bij Mundipharma maak je onderdeel uit van een succesvolle sales organisatie. Je werkt vanuit een prachtig kantoor in Leusden. In onze organisatie draagt iedereen op zijn eigen manier bij aan onze doelstelling om het leven van patiënten te verbeteren. We zijn een mensgerichte organisatie waar talent wordt ondersteund en we elkaar blijven uitdagen. We streven ernaar om onze medewerkers een inspirerende werkplek te bieden waar je gestimuleerd wordt om gezond, vitaal en gemotiveerd te kunnen werken.

Solliciteren

Enthousiast geworden over deze functie? Wij hebben voor deze vacature besloten exclusief samen te werken met Page Personnel. We vragen je dan ook jouw CV en motivatie te delen met Casper van Overbeek – per mail via caspervanoverbeek@pagepersonnel.nl

Acquisitie naar aanleiding van deze vacature wordt niet op prijs gesteld.